Пшеничко Алёна Ивановна

Подписан: Пшеничко Алёна Ивановна
DN: ИНН=910707261872, СНИЛС=18363793913, E=lesnovkaduz@mail.ru, C=RU, S=Республика Крым, L=с.Лесновка, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""КОЛОКОЛЬЧИК"" СЕЛА ЛЕСНОВКА САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ", G=Алёна Ивановна, SN=Пшеничко, CN=Пшеничко Алёна Ивановна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.02.25 11:54:33+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Соглашение о предоставлении из бюджета Сакского района Республики Крым бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г.Саки

« 11 » января 2021 г. № 1

Отдел образования администрации Сакского района Республики Крым, которому как получателю средств бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым (далее – бюджет района) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), которому постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 30.12.2015 года № 452 «О передаче отраслевым (функциональным) органам администрации Сакского района Республики Крым функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Сакского района Республики Крым», с изменениями, установлены часть функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Сакского района Республики Крым, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Яковца Богдана Александровича, действующего на основании Положения об отделе образования, утвержденного решением 06 сессии Сакского района 01 созыва от 09.12.2014 №57,с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Колокольчик» села Лесновка Сакского района Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Пшеничко Алены Ивановны, постановлением администрации Сакского района Республики Крым №89 от 25.12.2014, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 27.11.2017), Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сакского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Сакского района Республики Крым (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета района в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (в соответствии с приказом № 02 от «11 » января 2021 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в **2021 году 12 652 771,00** рубль (Двенадцать миллионов шестьсот пятьдесят две тысячи семьсот семьдесят один рубль 00 копеек) , в том числе по кодам:
БК 803 0701 0710000596 611 - 640 000,00 рублей (Шестьсот сорок тысяч рублей 00 копеек);
БК 803 0701 0710003597 611 – 273 059,00 рублей (Двести семьдесят три тысячи пятьдесят девять рублей 00 копеек) ;
БК 803 0701 0710071325 611 - 10 723 712,00 рублей (Десять миллионов семьсот двадцать три тысячи семьсот двенадцать рублей 00 копеек);
БК 803 0701 0710071327 611 – 1 016 000,00 рублей (Один миллион шестнадцать тысяч рублей 00 копеек)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в УФК по Республике Крым .

III.Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте муниципального образования Сакский район Республики Крым www.sakirs.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе III настоящего Соглашения, согласно прогнозу кассовых выплат;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2022 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «01 » марта 2022 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2022 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании и изменении утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

4.2.2.2. без изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации), муниципальных правовых актов;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «01 » марта 2022 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Сакского района Республики Крым;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Порядку), в срок до «15» октября текущего года;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Порядку, в сроки, установленные в муниципальном задании (но не реже чем 1 раз в квартал). Отчет по итогам года представлять не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. в случае выполнения муниципального задания направлять не использованный в 2021 г. остаток Субсидии на осуществление в 2022 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению: не предусмотрены .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению: не предусмотрены

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет района в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляться Сторонами в письменном виде.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования администрации Сакского района	МБДОУ « Колокольчик» с. Лесновка
Отдел образования администрации Сакского района Республики Крым ОГРН 1149102170557 ОКТМО 35721000001 ОКПО 00807257 ОКВЭД 84.11.3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Колокольчик» села Лесновка Сакского района Республики Крым ОГРН 1159102009990 ОКТМО 35643439101 ОКПО 00791705 ОКВЭД 85.11; 85.12
Место нахождения: 296500,Российская Федерация , Республика Крым, г. Саки ,ул. Бурденко 1	Место нахождения: 296524,Российская Федерация , Республика Крым ,Сакский район, с Лесновка ,ул Школьная, дом 2
ИНН/КПП 9107004526/910701001	ИНН/КПП 9107005625/910701001
Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым г. Симферополь БИК 013510002 Казначейский счет 03234643356430007500 Единый казначейский счет 40102810645370000035 Лицевой счет 03753254280	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым г. Симферополь БИК 013510002 Казначейский счет 03234643356430007500 Единый казначейский счет 40102810645370000035 Лицевой счет 20756Э04520

IX. Подписи Сторон

Отдел образования администрации Сакского района	МБДОУ «Колокольчик» с. Лесновка
Б.А.Яковец (подпись) (ФИО)	А.И. Пшеничко (подпись) (ФИО)

Пшеничко Алёна Ивановна

Подписан: Пшеничко Алёна Ивановна
DN: ИНН=910707261872, СНИЛС=18363793913, E=lesnovkaduz@mail.ru, C=RU, S=Республика Крым, L=с.Лесновка, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""КОЛОКОЛЬЧИК"" СЕЛА ЛЕСНОВКА САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ", G=Алёна Ивановна, SN=Пшеничко, CN=Пшеничко Алёна Ивановна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.02.25 11:54:56+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1